



## SURAT PERMOHONAN PENERBITAN SURETY BOND

### I. DATA PEMOHON

1. Nama Perusahaan : .....
2. Alamat : .....
3. No. Telepon : .....
4. Bidang Usaha : Jasa Konstruksi/Konsultan/Pengadaan/Perdagangan Umum\*)
5. Klasifikasi : K2 / K1 / M / B\*)
6. Pejabat yang Berurusan : .....
- Jabatan : .....
7. Profil Perusahaan :  ..... Akte Pendirian :  .....

### II. DATA PROYEK YANG DIMOHON

1. Nama Pemilik Proyek : .....
2. Alamat : .....
3. Nama Proyek : .....
- .....
4. Lokasi Proyek : .....
5. No. Dok Pendukung : .....
- SPK / Kontrak Kerja / PO / Undangan Tender / Gunning / Berita Acara Penyerahan Pekerjaan \*)
6. Tanggal : .....
7. Keterangan : .....

### III. DATA JAMINAN YANG DIMOHON

1. Jenis Jaminan : Penawaran / Pelaksanaan / Uang Muka / Pemeliharaan / Pengadaan\*)
2. Nilai Jaminan : ..... Mata Uang : .....
3. Nilai Kontrak : .....
4. Jangka Waktu : ..... s/d .....
5. Tanggal Diterbitkan : .....

### IV. DATA PERNYATAAN MENGGANTI KERUGIAN

1. Bentuknya : Surat Pernyataan Mengganti Kerugian / Akte Hipotek / Akte Kuasa Menjual .....\*)
2. Tanggal Dibuat : .....
3. Nama Indemnitor : .....

.....  
Pemohon,

Agen :



Diisi oleh Surety :

**A. DOKUMEN POKOK :**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| a. Company Profile  | : Ada / Tidak ada*) |
| b. Akte Perusahaan atau Akte Perubahan                                | : Ada / Tidak ada*) |
| c. Surat Keterangan Domisili  | : Ada / Tidak ada*) |
| d. Laporan Keuangan 3 tahun terakhir                                  | : Ada / Tidak ada*) |
| e. R/L Lengkap dan penjelasan pos-posnya                              | : Ada / Tidak ada*) |
| f. Copy R/C pertanggal neraca dan 2 bulan terakhir                    | : Ada / Tidak ada*) |
| g. Daftar pekerjaan-pekerjaan yang sedang dalam pelaksanaan           | : Ada / Tidak ada*) |
| h. Daftar pekerjaan-pekerjaan yang telah diselesaikan                 | : Ada / Tidak ada*) |
| i. Sejarah Perusahaan   | : Ada / Tidak ada*) |
| j. Struktur Organisasi dan Daftar Personalia                          | : Ada / Tidak ada*) |
| k. Daftar Riwayat Hidup Direksi/Pengurus Perusahaan                   | : Ada / Tidak ada*) |
| l. Daftar Peralatan-peralatan yang dimiliki                           | : Ada / Tidak ada*) |
| m. Copy surat izin yang dimiliki dan masih berlaku (SIUP, SITU, NPWP) | : Ada / Tidak ada*) |
| n. KTP Penandatangan Bond   | : Ada / Tidak ada*) |
| o. Surat pernyataan Mengganti Kerugian                                | : Ada / Tidak ada*) |
| p. Kolateral  | : Ada / Tidak ada*) |
| (Jenis/Nilai Kolateral : ..... )                                      |                     |
| q. Surat Kuasa Penyitaan Menjual / Menagih                            | : Ada / Tidak ada*) |

**B. ANALISA TEKNIS**

- |                     |         |
|---------------------|---------|
| a) Karakter         | : ..... |
| b) Kemampuan Teknis | : ..... |
| c) Modal            | : ..... |
| d) Kondisi          | : ..... |
| e) Kolateral        | : ..... |

**C. REKOMENDASI**

Underwriter,

.....  
Diketahui / Disetujui,  
Kepala Cabang

.....  
\*) Coret yang tidak perlu